

En esta cartilla se encuentra un recorrido en 8 ETAPAS que debe realizar su Colegio para participar en el proceso PCA 2011. Le invitamos a chequear cada uno de estos pasos conforme transcurre el proceso.

ETAPA	FECHA	<input checked="" type="checkbox"/> PROCEDIMIENTOS
1	Hasta 29 de julio	INSCRIPCIÓN <input checked="" type="checkbox"/> Inscripción en www.pca.cl de los datos del establecimiento, elección de clave de acceso, número de cursos y pruebas requeridas.
2	Hasta 29 de julio	PAGO <input checked="" type="checkbox"/> Documentar la Inscripción Definitiva con FIDE . <input checked="" type="checkbox"/> Adjuntar el Formulario de cancelación (obtenido en la inscripción) timbrado y firmado por la autoridad máxima de la Institución que solicita la prueba.
3	Septiembre	MATERIAL PREPARATORIO <input checked="" type="checkbox"/> Se despachará a los Responsables PCA de cada colegio un sobre con información preparatoria para la administración de las pruebas (instructivos, algunas Hojas de Respuestas, etc.)
4	Primera quincena de octubre	DESPACHO DE PRUEBAS <input type="checkbox"/> Envío de PCA, instructivos, sobres y Hojas de Respuestas a los establecimientos. <input type="checkbox"/> Preparación de los examinadores según instructivo del Responsable PCA y del Aplicador PCA .
5	Semana del 17 al 21 de octubre	APLICACIÓN DE LA PCA <input type="checkbox"/> Elección de los días de aplicación según sugerencias dadas en el instructivo del responsable PCA . <input type="checkbox"/> Aplicación de la PCA a los estudiantes. <input type="checkbox"/> Ordenar las Hojas de Respuestas para su devolución. <input type="checkbox"/> Completar la nómina de verificación con los nombres y N° de RUT de los estudiantes.
6	Hasta 28 de octubre	DEVOLUCIÓN DE LA PCA <input type="checkbox"/> Envío sin costo de todo el material utilizado a CEIS . Si es a través de TUR-BUS cuenta N° 13961-0-01. (sobres con hojas de respuestas y cuadernillos de pruebas) <input type="checkbox"/> Se debe enviar el material antes del 28 de octubre. En Santiago se recogerá en los respectivos colegios entre el 2 y 8 de noviembre. <input type="checkbox"/> Comunicar a CEIS el medio de envío y el número de orden de transporte (pca@pca.cl / (2) 584 74 38 – 696 53 31).
7	A partir del 12 de diciembre	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS <input type="checkbox"/> Acceso a los resultados en la página web www.pca.cl con Clave de Acceso confidencial que eligió cada colegio.
8	A partir del 12 de diciembre	ENVÍO DE MÓDULOS PEDAGÓGICOS <input type="checkbox"/> Despacho a los colegios de los Módulos Pedagógicos . <input type="checkbox"/> Confirmación por parte del colegio de la recepción de los Módulos. (pca@pca.cl / (2) 584 74 38 – 696 53 31)